## 宇検村企画提案型事業補助金交付要領

**１　背景**

　新型コロナウイルスの影響で、村の行事も集落行事もほとんど中止になり、各集落の自治会や青年団，婦人会，老人会などの収入がなく、活動資金はほぼゼロになった。寄付の一部が村外の出身からという現状を考えると、集落間，市町村間の交流もままならない中では、今後の集落行事運営への影響も必至である。そこで集落総ぐるみでこのコロナの影響を乗り越えコミュニティを維持していくために、少人数の任意団体で取り組む地域の課題の解決や地域の活性化に向けて取り組む事業を支援する。

**２　目的**

　　この事業は、新型コロナウイルスの影響で疲弊している村内の状況を打開するため村内に所属する任意の団体等が企画・提案する事業を支援することにより、地域住民が主体となった地域づくりや自主的な活動を促進するため、村民・地域・行政による共生・協働のむらづくりの推進及び地域活性化に資する事業を実施するための経費の一部について、宇検村企画提案型事業補助金（以下「補助金」という。）を交付するものとする。

**３　応募できる団体**

　　宇検村企画観光課に登録される村内に住所を有し、３人以上で構成する任意の団体等

　　※１会計年度につき、１団体あたり１事業を申請できる。

**４　補助対象となる事業**

コロナ禍で村内の任意団体等自らが企画・提案する新たな活動又はこれまでの活動を見直し拡充する活動で、かつ村民福祉の向上や地域の活性化など公益性があり、社会貢献度が高く、地域住民が主体となった事業とする。ただし国、県などが行う財政的な支援制度の対象となっていないこと。

|  |  |
| --- | --- |
| 具体的内容 | １　任意の団体等で新たに取り組む又は今までの事業を見直し拡充する事業２　任意の団体等の特性を活かしたユニークな事業３　任意の団体等の地域課題を解決するための事業４　コミュニティビジネスの構築に向けた事業５　その他地域の活性化を目的とした事業 |
| 具体例 | 高齢者等見守り活動、買い物支援、史跡めぐり、多くの住民を対象とした催し、各種スポーツ大会、空き家を活用した事業、防犯・防災などの取組み事業、地域の特産品開発によるコミュニティビジネス　など※１行事を単発で行うだけではなく、年間を通して活動する事業を含む |

**５　補助金の額**

　　補助金の額は、事業にかかる経費の５分の４以内の額とし、１事業10万円を上限とする。

**６　補助対象経費**

　　補助事業の目的を達成するために直接必要と認められる、次の経費が補助の対象となる。

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 内　　容 |
| １報償費 | 講師、出演者、協力者等への謝金等 |
| ２旅費 | 外部講師等の交通費、宿泊費等 |
| ３需用費 | 消耗品費、印刷製本費（チラシ、ポスター等）、燃料費等 |
| ４役務費 | 郵便料（切手代等）、保険料等 |
| ５使用料及び賃借料 | 会場借上料、機器の借上料、バス等の借上料等 |
| ６委託料 | 会場設営委託料等 |
| ７原材料費 | 材木、資材等 |
| ８その他必要な経費 | 区分１から７までの経費以外で、村長が必要かつ適切と認めるもの |

**７　対象とならない経費**

○人件費、備品購入費、交際費、慶弔費、懇親会費、積立金、団体の経常的な管理運営費（事務所の賃借料及び光熱費等）、他の団体への負担金及び補助金、予備費等

○申請団体の構成員に対する飲食を主たる目的とするもの

○申請団体の構成員に対する交通費や宿泊料等

○当補助金制度の趣旨・事業の内容を勘案し、適切でないと判断されるもの

**８　交付申請**

この事業を実施するときは、企画提案型事業補助金交付申請書（様式第１号）により村長が定める期間内に申請することとし、次に掲げる書類を添付するものとする。

（1）企画提案型事業企画書（様式第２号）

（2）事業計画書（様式第３号）

（3）事業収支予算書（様式第４号）

**９　事業の採択基準**

公益性：事業の効果が特定の者に限定されず、広く村民に開かれ、賛同を得るものであるか。また、補助金が有効に活用されるものとなっているか。

必要性：事業の目的や効果が明確で、地域の課題を捉えたものであるか。課題解決につながるものであるか。

実現性：事業の実施手段や実施体制などの事業計画、予算が具体的、合理的であり、実現可能なものとなっているか。

先駆性：団体としてこれまで行ってきた活動を発展させ、拡充するもの、あるいは新たに取り組むものとなっているか。

発展性：活動が一過性ではなく、活動の拡大や継続性、波及効果に期待できるか。将来、自立的に活動を続けて行くことができるか。

※不採用とする事業

次の要件に該当する事業は不採用とする。

①目的に基づかない事業

②村外で実施される事業

③事業の公益性が認められない事業

**10　企画提案の委員及び審査**

○審査委員　①村長、副村長、教育長、各課・局長

②申請された企画内容により、審査委員を選任することができる。

○企画審査　申請内容について、公益性、必要性、実現性、先駆性、発展性を総合的に考慮し、審査するものとする。

**11　補助対象事業の採択及び交付決定**

　　申請された事業について、補助の採否及び補助予定額を決定し、企画提案型事業補助金審査結果通知書（様式第５号）により通知し、併せて、交付の決定を企画提案型事業補助金交付決定通知書（様式第６号）により通知する。

**12　補助事業の変更承認申請**

　　補助決定された事業について、変更がある場合は企画提案型事業補助金変更（中止・廃止）承認申請書（様式第７号）により変更申請する。

　　変更承認申請書の提出があった場合は、速やかにその内容を審査し、企画提案型事業補助金変更（中止・廃止）承認決定通知書（様式第８号）により通知する。

**13　実績報告**

当該補助事業完了後30日以内に、企画提案型事業補助金実績報告書（様式第９号）により報告することとし、次に掲げる書類を添付するものとする。

　　（1）事業実績書（様式第10号）

　　（2）事業収支精算書（様式第４号）

　　（3）事業実績書添付資料【ホームページ掲載用】（様式第11号）

**14　補助金の額の確定**

　　実績報告書を精査し補助金の額を確定したときは、企画提案型事業補助金交付確定通知書（様式第12号）により通知する。

**15　補助金の交付請求**

　　確定通知を受け補助金の交付を受けようとするときは、企画提案型事業補助金交付請求書（様式第13号）を提出する。

**16　補助金の概算払の請求**

　　補助事業の完了前に補助金の交付を受けようとするときは、企画提案型事業補助金概算払請求書（様式第14号）を提出する。

**17　その他**

○下記の場合には、補助金の全部または一部を取り消し、又は変更し、企画提案型事業補助金交付決定取消し・返還通知書（様式第15号）により、返還を求めることがある。

①補助金を目的以外の用途に使用したとき。

②申請書その他の関係書類に虚偽の記載をし、または事業の実施について不正　な行為をしたとき。

③その他宇検村補助金等交付規則の規定に違反する行為をしたとき。

○本補助金を活用した事業については宇検村ホームページにて公開する。

**18　附　則**

この要領は、令和4年10月1日から施行する。

様式第１号

年　　月　　日

　宇検村長　　　　　殿

申請者　団 体 名

会　　長　　　　　　　　　　㊞

　　年度企画提案型事業補助金交付申請書

　　　　年度において別紙企画書及び事業計画書に基づき企画提案型事業を実施したいので、補助金を交付くださるよう関係書類を添えて申請します。

記

　　　事 業 名:

添付書類

(1)　企画提案型事業企画書（様式第２号）

(2)　事業計画書（様式第３号）

(3)　事業収支予算書（様式第４号）

様式第２号

|  |
| --- |
| 企画提案型事業企画書年　　月　　日　　宇検村長　　　　　　　殿申請者　団 体 名会　　長　　　　　　　　　　㊞　次のとおり事業を企画したので、関係書類を添えて提出します。 |
| 事業の名称 |  |
| 事業の目的 |  |
| 事業の対象者(事業参加人数) | （　　　　　　人） |
| 事業の概要 | 　別紙「事業計画書（様式第３号）」のとおり |
| 実施予定期間 | 年　　　月　　　日　から年　　　月　　　日　まで |
| 事業区分 | 　□新規事業　　　□継続事業拡充　　　□その他（　　　　　　　　　） |
| （継続事業の場合、拡充した内容） |
| 事業経費の配分及び経費の内容 | 　別紙「事業収支予算書（様式第４号）」のとおり |

様式第３号

事　業　計　画　書

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 内　　　容　　　等 |
| 事業の内容 |  |
| 事業の効果 |  |
| 事業の日程 | 月日 | 実　　　施　　　内　　　容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 事業の実施体制 |  |
| 備　　　　　考 |  |

様式第４号

事　業　収　支　予　算　（　精　算　）　書

収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　額　（円） | 内　　　　　　　訳 |
|  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

収出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　額　（円） | 内　　　　　　　訳 |
|  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

様式第５号

宇検企第　　　号

年　月　日

　申請者　　　　　　　様

宇検村長　　　　　　　　　　印

　　年度企画提案型事業補助金審査結果通知書

　　　　年　　月　　日付けで提出のあった企画提案型事業補助金に係る審査結果については、下記のとおりとなりましたので通知します。

記

　　　　　１　団体名：

　　　　　２　事 業 名：

３　審査結果　　　　採択　・　不採択

４　不採択の理由（不採択の場合のみ記載）

様式第６号

宇検企第　　　号

年　月　日

　申請者　　　　　　　様

宇検村長　　　　　　　　　　印

　　年度企画提案型事業補助金交付決定通知書

　　　　年　　月　　日付けで申請のあった　　　年度企画提案型事業補助金については、下記のとおり交付することに決定しましたので通知します。

記

　　事 業 名：

　　１　補助事業に要する経費及び補助金

　　　　　　補助事業に要する経費　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　　　補　助　金　の　額　　　金　　　　　　　　　　　円

　　２　補助の条件

　　　　　　(1) 補助決定された事業について、変更がある場合は、企画提案型事業補助金変更(中止・廃止)承認申請書（様式第７号）により、村長の承認を受けること。

　　　　　　(2) 補助金を目的以外の用途に使用しないこと。

　　　　　　(3) その他、宇検村企画提案型事業補助金交付要領の規定に違反しないこと。

様式第７号

年　　月　　日

　宇検村長　　　　　殿

申請者　団 体 名

会　　長　　　　　　　　　　㊞

　　年度企画提案型事業補助金変更（中止・廃止）承認申請書

　　　　年　　月　　日付け宇検企第　　号で補助金交付決定通知のあった　　　年度企画提案型事業補助金に係る事業計画を下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、宇検村企画提案型事業補助金交付要領第12条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

　　　事 業 名：

　　　１　計画変更の理由

　　　２　変更事業計画書

　　　３　変更収支予算書

様式第８号

宇検企第　　　号

年　月　日

　申請者　　　　　　　様

宇検村長　　　　　　　　　　印

　　年度企画提案型事業補助金変更（中止・廃止）承認決定通知書

　　　　年　　月　　日付けで申請のあった　　　年度企画提案型事業の計画変更（中止・廃止）については下記のとおり承認したので通知します。

記

　　事 業 名：

　　１　補助事業に要する経費及び補助金

　　　　　　補助事業に要する経費　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　　　補　助　金　の　額　　　金　　　　　　　　　　　円

　　２　変更の内容

　　　　　　変更前

　　　　　　変更後

様式第９号

年　　月　　日

　宇検村長　　　　　殿

申請者　団 体 名

会　　長　　　　　　　　　　㊞

　　年度企画提案型事業補助金実績報告書

　　　　年　　月　　日付け宇検企第　　号で補助金交付決定通知に基づき　　　年度企画提案型事業を実施したので、宇検村企画提案型事業補助金交付要領第13条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

記

　　　事 業 名：

添付書類

(1)　事業実績書（様式第10号）

(2)　収支精算書（様式第４号）

(3)　事業実績書添付資料【ホームページ掲載用】（様式第11号）

様式第10号

事　業　実　績　書

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 内　　　容　　　等 |
| 団体名 |  |
| 事業名 |  |
| 事業の内容 |  |
| 事業参加人数 |  |
| 事業の効果及び効果 |  |
| 事業の日程 | 月日 | 実　　　施　　　内　　　容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 事業の反省点及び課題 |  |
| 今後の展望 |  |

様式第11号

事業実績書添付資料【ホームページ掲載用】

　　　　年度　企画提案型事業

|  |  |
| --- | --- |
| 参加人数 |  |

　団 体 名：

　事 業 名：

|  |
| --- |
| 【事業の内容】 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業実施日程 | 月日 | 実施内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

【事業風景】

写　真

写　真

　　月　　日（活動内容　　　　　　　　）

[ｺﾒﾝﾄ]

　　月　　日（活動内容　　　　　　　　）

[ｺﾒﾝﾄ]

事業を振り返って・・・

[ｺﾒﾝﾄ]

様式第12号

宇検企第　　　号

年　月　日

　申請者　　　　　　　様

宇検村長　　　　　　　　　　印

　　年度企画提案型事業補助金交付確定通知書

　　　　年　　月　　日付けで実績報告のあった　　　年度企画提案型事業補助金については、下記のとおり交付することに確定しましたので通知します。

記

　　　　事 業 名：

　　　　補助対象事業補助金交付確定額

　　　　　　補助事業に要する経費　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　　　補助金の確定額　　　金　　　　　　　　　　　円

様式第13号

年　　月　　日

　宇検村長　　　　　殿

申請者　団体名

会　長　　　　　　　　　　㊞

　　年度企画提案型事業補助金交付請求書

　　　　年　　月　　日付け宇検企第　　号の補助金交付確定通知に基づく　　　年度企画提案型事業補助金を交付くださるよう宇検村補助金等交付規則第16条及び宇検村企画提案型事業補助金交付要領第15条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

　　　事 業 名：

　　　１　請 求 額　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　２　振込口座

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行 | 支 店 名 | 支店 |
| 種　　別 | 普　通・（　　　　） | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口　座 | ﾌﾘｶﾞﾅ |  |  |  |
| 名義人 |  |  |  |

様式第14号

年　　月　　日

　宇検村長　　　　　殿

申請者　団体名

会　長　　　　　　　　　　㊞

　　年度企画提案型事業補助金概算払等請求書

　　　　年　　月　　日付け宇検企第　　号の補助金交付決定通知に基づく　　　年度企画提案型事業に係る補助金を概算払により交付くださるよう宇検村補助金等交付規則第16条及び宇検村企画提案型事業補助金交付要領第15条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

　　　事 業 名：

　　　１　請 求 額　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　２　振込口座

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行 | 支 店 名 | 支店 |
| 種　　別 | 普　通・（　　　　） | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口　座 | ﾌﾘｶﾞﾅ |  |  |  |
| 名義人 |  |  |  |

様式第15号

宇検企第　　　号

年　月　日

　申請者　　　　　　　様

宇検村長　　　　　　　　　　印

　　年度企画提案型事業補助金交付決定取消し・返還通知書

年　　月　　日付け宇検企第　　号の補助金交付決定通知書により通知した

年度企画提案型事業に係る補助金の交付の決定の（全部・一部）を取り消したので通知します。

　なお、下記のとおり、標記補助金の（全部・一部）の返還を命じます。

記

　　　　事 業 名：

　　　　返 還 額　　　　　金　　　　　　　　　　　円